



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan Batang Antokan No. 4, Padang Barat, Padang, Sumatera Barat 25111  
Telepon (0751) 7054124, 7054804 Faksimile. (0751) 7054804  
Laman bkd.sumbarprov.go.id, Pos-el [bkd@sumbarprov.go.id](mailto:bkd@sumbarprov.go.id)

**PENGUMUMAN**

**NOMOR: 812/7941/BKD-2024**

**TENTANG**

**SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA  
BAGI GURU NON APARATUR SIPIL NEGARA YANG AKTIF BEKERJA DI INSTANSI  
PEMERINTAH DAN LULUSAN PENDIDIKAN PROFESI GURU  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2024**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, formasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun Anggaran 2024 sebanyak 1.200 (seribu dua ratus) formasi. Rincian formasi dapat dilihat pada Pengumuman Sekretaris Daerah Nomor: 812/6521/BKD-2024 tentang Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024.

**I. DASAR HUKUM**

Seluruh ketentuan terkait Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 mengacu pada:

- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024;

Ketentuan tersebut di atas merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Pengumuman ini. Seluruh peserta **WAJIB MEMBACA** dan **MEMPEDOMANI** ketentuan dalam aturan dimaksud. Adapun ketentuan dan/atau aturan khusus selama tidak bertentangan dengan ketentuan tersebut di atas akan diatur lebih lanjut dalam pengumuman ini dan hanya berlaku pada Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024.

**II. KRITERIA PELAMAR**

- Guru non-ASN di sekolah negeri yang terdaftar di Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus-menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar;
- Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

### III. PERSYARATAN PENDAFTARAN

1. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia tertentu pada Jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan pada saat melamar PPK;
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan dengan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
4. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024;
7. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
8. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
9. Bagi pelamar Guru non-ASN di instansi daerah hanya dapat melamar pada instansi pemerintah tempat mengajar saat mendaftar;
10. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
11. Bagi pelamar yang berasal dari penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di SSCASN, dengan ketentuan:
  - ❖ Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Bahasa Indonesia atau JF Guru Bahasa Inggris;
  - ❖ Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan; dan
  - ❖ Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Seni Budaya Keterampilan;
12. Masa Hubungan Perjanjian Kerja PPPK Pemerintah Provinsi Sumatera Barat dalam pengadaan PPPK ini adalah paling singkat 1 (satu) tahun dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan dan berdasarkan penilaian kinerja;
13. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan, 1 (satu) instansi, dan 1 (satu) jenis jabatan pada tahun anggaran yang sama.

### IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dilaksanakan secara *online* pada laman resmi BKN di laman <https://sscasn.bkn.go.id>, dengan tata cara sebagai berikut:

1. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif;
2. Sebelum melakukan pendaftaran, pelamar diminta untuk membaca dan memahami panduan pendaftaran secara lengkap yang dapat diunduh pada laman tersebut;
3. Agar tidak terjadi kesalahan saat melakukan pendaftaran, pelamar diminta untuk memperhatikan dengan cermat setiap keterangan / instruksi / pemberitahuan / peringatan yang muncul di laman pendaftaran *online* tersebut dan pastikan semua data terisi dengan benar;
4. Pelamar wajib membuat akun menggunakan NIK yang terintegrasi dengan data DUKCAPIL;
5. Pelamar yang telah memiliki akun melakukan pendaftaran sesuai dengan tahapan pada SSCASN masing-masing;
6. Pelamar melakukan pemilihan kebutuhan jabatan sesuai dengan kualifikasi pendidikan;

7. Pada saat melamar di SSCASN, pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas;
8. Pelamar mengisi data pada laman akun masing-masing;
9. **Pelamar mengunggah hasil pindai / scan dokumen asli, berwarna, lengkap (tidak terpotong), serta dapat dibaca dengan jelas;**
10. Klik centang pada setiap data di form Resume dan pastikan bahwa data tersebut terisi dengan lengkap dan benar, kemudian klik **Akhiri Proses Pendaftaran;**
11. **Data yang telah dikirim tidak dapat diubah dengan alasan apapun;**
12. Setelah semua tahapan pendaftaran selesai, data pelamar akan masuk ke database SSCASN 2024, selanjutnya pelamar dapat mencetak Kartu Pendaftaran.

## V. DOKUMEN UNGGAH

Setiap pelamar Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 wajib melampirkan dokumen persyaratan dengan dokumen asli, terlihat dan terbaca dengan jelas dengan cara **di scan warna** kemudian **di unggah** melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan format dan ukuran/*size* sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada aplikasi pendaftaran yang terdiri dari:

1. Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau surat keterangan dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil asli atau Kartu Keluarga asli;
2. Surat Lamaran **diketik** yang ditujukan kepada Gubernur Sumatera Barat Cq Kepala Badan Kepegawaian Daerah, ditandatangani serta dibubuhi **meterai elektronik/meterai tempel Rp. 10.000** (format surat lamaran terlampir);
3. **Pas foto formal terbaru** berwarna tampak depan **berlatar belakang merah;**
4. Ijazah asli sesuai kualifikasi Pendidikan. Tambahan khusus untuk:
  - a. Jika terjadi perubahan nomenklatur Program Studi dan/atau penamaan Program Studi berbeda dengan kualifikasi Pendidikan pada persyaratan pendaftaran, wajib menyertakan surat keterangan yang ditandatangani Dekan/Wakil Dekan.
  - b. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri wajib melampirkan Ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan.
5. Transkrip Nilai asli sesuai kualifikasi Pendidikan. Tambahan khusus untuk bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri wajib melampirkan konversi nilai IPK yang telah dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan.
6. Surat Pernyataan 5 (lima) poin diketik yang ditandatangani oleh pelamar dan dibubuhi **meterai elektronik/meterai tempel Rp. 10.000** (format surat pernyataan terlampir);
7. Surat keterangan aktif mengajar yang ditandatangani oleh Kepala Sekolah (format surat keterangan aktif mengajar terlampir);
8. Surat keterangan pengalaman bekerja yang ditandatangani oleh Kepala Sekolah (format surat keterangan pengalaman kerja terlampir);
9. Surat keterangan aktif mengajar dan surat keterangan pengalaman mengajar digabungkan menjadi 1 (satu) file;
10. Khusus bagi penyandang disabilitas, selain mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran di atas ditambah dengan:
  - a. Melampirkan surat keterangan Asli dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas, yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya;
  - b. Menyampaikan link video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai dengan jabatan yang dilamar.
11. Pelamar untuk tidak menggunakan meterai palsu ataupun meterai yang sudah pernah digunakan;
12. Dokumen yang diunggah oleh pelamar harus sesuai dengan dokumen yang diminta pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
13. Jika dokumen yang diunggah bukan dokumen asli, tidak berwarna, tidak lengkap, tidak jelas/tidak dapat dibaca, dan tidak sesuai format, maka **dianggap tidak memenuhi syarat.**

## VI. MASA SANGGAH

1. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman hasil seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari kalender sejak hasil seleksi administrasi diumumkan dan diajukan melalui <https://sscasn.bkn.go.id>;
2. Panitia seleksi instansi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
3. Panitia seleksi instansi dapat menolak alasan sanggahan dalam hal kesalahan berasal dari pelamar;
4. Panitia seleksi instansi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar, dan mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 5 (lima) hari kalender sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah.

## VII. TAHAPAN PELAKSANAAN

NO	TAHAPAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi	1 s.d 30 November 2024
2	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d 31 Desember 2024
3	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d 3 Februari 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d 18 Februari 2025
5	Masa Sanggah	19 s.d 21 Februari 2025
6	Jawab Sanggah	20 s.d 27 Februari 2025
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d 28 Februari 2025
8	Penarikan Data Final	1 s.d 7 Maret 2025
9	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d 23 Maret 2025
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d 8 April 2025
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d 16 April 2025
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d 16 Mei 2025
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d 21 Mei 2025
14	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d 31 Mei 2025
15	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d 30 Juni 2025
16	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d 31 Juli 2025

Catatan: Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah. Apabila terjadi perubahan jadwal, akan diumumkan melalui laman <https://bkd.sumbarprov.go.id/>

## VIII. LAIN-LAIN

1. Seluruh tahapan pelaksanaan Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 **tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun**;
2. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar dikarenakan permasalahan data NIK, agar menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar;
3. Kelulusan peserta merupakan hasil usaha peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusan peserta karena kecurangan, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
4. Apabila bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu/menyalahi ketentuan pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, Pemerintah Provinsi Sumatera Barat berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;
5. Setiap informasi yang terkait dengan Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 akan diumumkan secara resmi pada laman <https://bkd.sumbarprov.go.id/>;

6. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024 dapat menghubungi *Call Center* pada nomor **0821 5111 0583** setiap hari kerja pukul 08.00- 16.00 WIB;
7. Kelalaian peserta dalam membaca pengumuman dan dalam melakukan pendaftaran menjadi tanggung jawab peserta.

Padang, 25 November 2024



KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
SEBAGAI SEKRETARIS PANITIA SELEKSI DAERAH,

**AHMAD ZAKRI, S.Sos., M.Si**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19730524 199303 1 003



Lampiran I  
Pengumuman tentang Seleksi Pengadaan  
Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja  
bagi Guru non ASN yang Aktif Bekerja di  
Instansi Pemerintah dan Lulusan PPG di  
Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera  
Barat Tahun Anggaran 2024  
Nomor : 812/7941/BKD-2024  
Tanggal : 25 November 2024

**Contoh Format Surat Lamaran**

(kota/kabupaten), (tanggal) (bulan) 2024

Perihal : Permohonan untuk menjadi PPPK  
di Lingkungan Pemerintah  
Provinsi Sumatera Barat TA. 2024

Kepada Yth. :  
Bapak Gubernur Sumatera Barat  
Cq. Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Sumatera Barat  
di-  
Padang

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .....  
Tempat, Tanggal lahir : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Pendidikan : .....  
Agama : .....  
Alamat Domisili : .....  
Nomor Hp : .....  
Email : .....

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak, untuk dapat diterima menjadi calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 dengan jabatan .....(diisi dengan nama jabatan yang dilamar) pada Dinas Pendidikan.

Sebagai bahan pertimbangan bagi Bapak, bersama ini saya lampirkan *scan* dokumen asli sesuai dengan ketentuan pada pengumuman sebagai berikut :

1. Surat lamaran;
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
3. Pas foto latar belakang berwarna merah;
4. Ijazah;
5. Transkrip nilai ;
6. Surat pernyataan 5 (lima) poin;
7. Surat keterangan aktif mengajar;
8. Surat keterangan pengalaman kerja;
9. Surat keterangan Asli dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas, yang menerangkan jenis dan/atau derajat kedisabilitasnya. \*)

Demikian permohonan ini saya buat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila di kemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan Panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Meterai  
Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)

**Catatan :**

Surat lamaran diketik ulang, menggunakan e-meterai/meterai tempel  
Rp. 10.000,- dan ditandatangani

\*) berkas no 9 hanya bagi pelamar disabilitas

Lampiran II  
Pengumuman tentang Seleksi Pengadaan  
Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja  
bagi Guru non ASN yang Aktif Bekerja di  
Instansi Pemerintah dan Lulusan PPG di  
Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera  
Barat Tahun Anggaran 2024  
Nomor : 812/7941/BKD-2024  
Tanggal : 25 November 2024

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : .....  
Tempat, Tanggal lahir : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Pendidikan : .....  
Status Perkawinan : .....  
Agama : .....  
Alamat KTP : .....  
.....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

(kota/kabupaten), (tanggal) (bulan) 2024  
Yang membuat pernyataan,

Meterai  
Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)

**Catatan :**

Surat Pernyataan diketik ulang, menggunakan e-meterai/meterai tempel  
Rp. 10.000,- dan ditandatangani

Lampiran III  
Pengumuman tentang Seleksi Pengadaan  
Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja  
bagi Guru non ASN yang Aktif Bekerja di  
Instansi Pemerintah dan Lulusan PPG di  
Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera  
Barat Tahun Anggaran 2024  
Nomor : 812/7941/BKD-2024  
Tanggal : 25 November 2024

**KOP SURAT RESMI UNIT KERJA/SKPD**

**SURAT KETERANGAN AKTIF MENGAJAR**  
Nomor : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Dengan ini menerangkana bahwa:

Nama : .....  
Tempat, Tanggal Lahir : .....  
Pendidikan : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Yang bersangkutan benar telah aktif bekerja pada ..... (diisi dengan menyebutkan Unit Kerja),  
secara terus menerus sebagai ..... selama ..... tahun ..... bulan, terhitung mulai  
tanggal ..... sampai dengan surat ini Saya tanda tangani.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat  
digunakan sebagaimana mestinya.

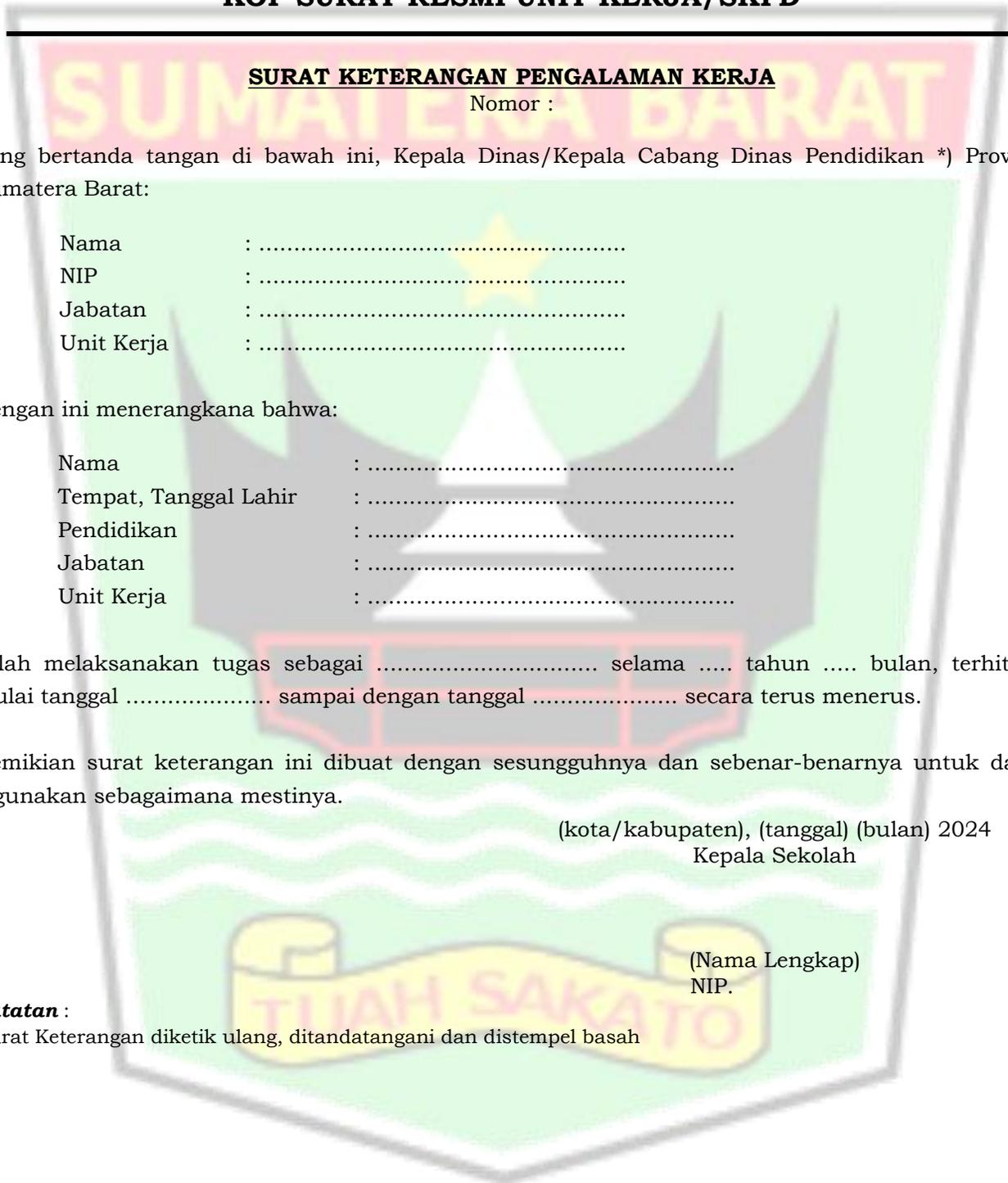
(kota/kabupaten), (tanggal) (bulan) 2024  
Kepala Sekolah

(Nama Lengkap)  
NIP.

**Catatan :**  
Surat Keterangan diketik ulang, ditandatangani dan distempel basah

Lampiran IV  
Pengumuman tentang Seleksi Pengadaan  
Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja  
bagi Guru non ASN yang Aktif Bekerja di  
Instansi Pemerintah dan Lulusan PPG di  
Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera  
Barat Tahun Anggaran 2024  
Nomor : 812/7941/BKD-2024  
Tanggal : 25 November 2024

## KOP SURAT RESMI UNIT KERJA/SKPD



### SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Dinas/Kepala Cabang Dinas Pendidikan \*) Provinsi Sumatera Barat:

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : .....  
Tempat, Tanggal Lahir : .....  
Pendidikan : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Telah melaksanakan tugas sebagai ..... selama ..... tahun ..... bulan, terhitung mulai tanggal ..... sampai dengan tanggal ..... secara terus menerus.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

(kota/kabupaten), (tanggal) (bulan) 2024  
Kepala Sekolah

(Nama Lengkap)  
NIP.

**Catatan :**

Surat Keterangan diketik ulang, ditandatangani dan distempel basah