



# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

## SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jenderal Sudirman No. 51 (0751) 31401-31402-34425 Padang  
<http://www.sumbar.go.id>. e-mail:pdeisb/@sumbar.go.id

### PENGUMUMAN

Nomor : 800/1342/BKD-2019

#### TENTANG

#### PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA TAHAP I PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2019

- Dasar :
1. Undang-Undang Nomor 61 Tahun 1958 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 19 Tahun 1957 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat I Sumatera Barat, Jambi dan Riau sebagai undang-undang;
  2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2014 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;
  5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 2 Tahun 2019 tentang Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Guru, Dosen, Tenaga Kesehatan dan Penyuluh Pertanian;
  6. Peraturan Kepala Badan Kegawaian Negara Nomor 01 Tahun 2019 Tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
  7. Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Nomor B/071/FP3K/M.SM.01.00/2019 Tanggal 4 Februari 2019 Perihal Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahap I Tahun 2019;
  8. Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B/184/S. SM.01.00/2019 Tanggal 15 Februari 2019 Perihal revisi Data Tenaga Harian Lepas-Tenaga Bantu Penyuluh Pertanian.

Dalam rangka memenuhi kebutuhan Aparatur Sipil Negara Tahun 2019, Pemerintah Provinsi Sumatera Barat akan melaksanakan Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahap I bagi jabatan-jabatan Guru, Tenaga Kesehatan dan Penyuluh Pertanian dari Tenaga Honorer Eks Kategori II (TH- Eks K-II) dengan ketentuan sebagai berikut:

#### I. Persyaratan Umum

- 1) Peserta yang dapat mengikuti pengadaan ini adalah bagi yang namanya sudah tercatat dalam database Badan Kepegawaian Negara dan memenuhi persyaratan Peraturan Perundang-undangan.
- 2) Pada saat mendaftar berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia tertentu menurut jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 3) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;
- 4) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau sebagai Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja/Prajurit Tentara Nasional Indonesia/Anggota Kepolisian Republik Indonesia atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta atau pegawai lainnya antara lain Pegawai Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah ;
- 5) Persyaratan Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri sebagaimana dimaksud pada angka 3) dikecualikan bagi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja yang diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri karena tidak memenuhi target kinerja atau melakukan pelanggaran disiplin;
- 6) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- 7) Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan;

- 8) Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Kesehatan Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit yang dikelola Pemerintah;
- 9) Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya yang dibuktikan dengan Surat Bebas Narkoba dari Rumah Sakit yang dikelola Pemerintah;
- 10) Berkelakuan baik dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian setempat yang masih berlaku;

## II. PERSYARATAN KHUSUS

1. Untuk tenaga Guru atau jabatan guru:
  - a. mempunyai kualifikasi pendidikan minimal D- IV (Diploma Empat)/S-1 (Strata satu) dan masih aktif mengajar sampai saat ini *sebagaimana tertera pada <http://info.gtk.kemdikbud.go.id>*;
  - b. memiliki masa kerja terus menerus dan tidak terputus yang dibuktikan dengan Surat Pernyataan dari yang bersangkutan dan diketahui oleh Kepala Sekolah tempat dimana yang bersangkutan terakhir bertugas, Kepala Unit Kerja bagi Penyuluh Pertanian dan oleh Kepala Rumah Sakit Umum /Kepala Dinas Kesehatan tempat tugas yang bersangkutan;
2. Untuk Tenaga Kesehatan:
  - a. mempunyai kualifikasi pendidikan minimal D-III (Diploma Tiga) bidang Kesehatan;
  - b. memiliki Surat Tanda Registrasi yang masih berlaku minimal sampai dengan tanggal 31 Juli 2019 (bukan Surat Tanda Registrasi (*Internship*), kecuali untuk Epidemiolog, Entomolog, Administrator Kesehatan, Pranata Laboratorium Kesehatan mempunyai kualifikasi pendidikan D-III/S-1 Kimia/Biologi;
3. Untuk Penyuluh Pertanian/Veteriner/Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan mempunyai kualifikasi pendidikan minimal Sekolah Menengah/Kejuruan Bidang Pertanian atau Sekolah Lanjutan Tingkat Atas Plus sertifikasi di bidang pertanian;
4. Membuat Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak yang menyatakan bahwa semua data dan dokumen yang disampaikan adalah benar dan jika di kemudian hari hal tersebut tidak benar, maka yang bersangkutan dinyatakan gugur, dan Tidak akan melakukan tuntutan kepada panitia baik secara perdata maupun pidana;
5. Persyaratan yang harus dilengkapi dan disampaikan oleh pelamar setelah pelamar dinyatakan lulus Seleksi/Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja, adalah sebagai berikut:
  - a. Surat Permohonan yang ditujukan kepada Gubernur Sumatera Barat dengan melampirkan :
    - 1) Fotokopi Ijazah Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)/Sekolah Menengah Atas (SMA) yang disahkan oleh pejabat yang berwenang (khusus untuk penyuluh pertanian);
    - 2) Fotokopi Ijazah Perguruan Tinggi/Surat Tanda Tamat Belajar terakhir yang telah dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas /Institut/Sekolah Tinggi/Akademi /Politeknik;
    - 3) Fotokopi Transkrip Nilai Akademik dan Fotokopi yang telah dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas /Institut /Sekolah Tinggi /Akademi/ Politeknik/Perguruan Tinggi Negeri/Swasta;
    - 4) Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar dan 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
    - 5) Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai 6000 oleh calon pelamar (*sesuai Anak Lampiran I-d Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002*);
    - 6) Fotokopi Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
    - 7) Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian dari Kepolisian setempat yang masih berlaku;
    - 8) Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan berbadan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
    - 9) Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA (Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya) dari Rumah Sakit Pemerintah;
    - 10) Daftar Riwayat Hidup sesuai Anak Lampiran I-c Keputusan Kepala Badan Kepegawian Negara Nomor 11 Tahun 2002;
    - 11) Bagi Tenaga Kesehatan wajib melampirkan Surat Tanda Registrasi yang masih berlaku minimal tanggal 31 Juli 2019;
    - 12) Asli dan Fotokopi yang telah dilegalisir Keputusan Pengangkatan sebagai tenaga Honorer sejak tahun 2013 sampai dengan Tahun 2019 untuk Tenaga Guru dan Tenaga Kesehatan, fotokopi oleh pejabat yang berwenang;

- 13) Asli dan fotokopi Kartu Tanda Peserta Seleksi/Kartu Ujian Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2013;
  - 14) Asli dan Fotokopi Surat Pernyataan bekerja secara terus menerus dari yang bersangkutan dan diketahui oleh Kepala Sekolah tempat yang bersangkutan terakhir bertugas;
  - 15) Asli dan fotokopi Tanda bukti registrasi sebagai peserta Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun 2019;
  - 16) Asli dan fotokopi Kartu Peserta Ujian Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan perjanjian Kerja Tahun 2019;
- b. Seluruh kelengkapan tersebut pada angka 5 huruf a diatur sebagai berikut:
1. Dibuat rangkap 2 (dua), disusun rapi sesuai dengan urutan dan dimasukkan dalam map warna merah (Guru), map warna Hijau (Penyuluh Pertanian) dan map warna biru (kesehatan);
  2. Pada bagian depan Amplop tersebut ditulis NAMA LENGKAP, PENDIDIKAN, JABATAN YANG DILAMAR, ALAMAT LENGKAP SESUAI Kartu Tanda Penduduk dan Nomor Telepon/hp yang masih aktif
  3. Di antar langsung oleh pelamar tanpa atau tidak boleh diwakilkan ke Kantor BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT Jalan Batang Antokan Nomor 4 Padang Baru Barat Kota Padang, pada Sudut kiri atas amplop ditulis LAMARAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA TAHAP I TAHUN 2019;
- c. Waktu penyampaian dokumen sebagaimana dimaksud pada angka 1 (satu) di atas, paling lambat 15 (lima belas) hari kalender setelah Pemberitahuan/Pengumuman hasil seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2019.
- d. Jika ada Perubahan akan disampaikan melalui web resmi Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Sumatera Barat (<http://bkd.sumbarprov.go.id>).

### III. SELEKSI ADMINISTRASI

1. Pendaftaran Peserta  
Mekanisme Pendaftaran peserta adalah sebagaimana tertera pada laman <https://ssp3k.bkn.go.id>.
2. Verifikasi secara online  
Seleksi administrasi dilakukan terhadap seluruh dokumen yang telah di upload oleh peserta yang datanya terdaftar dalam database Badan Kepegawaian Negara dan telah mendaftar secara online pada laman <https://ssp3k.bkn.go.id>

### IV. HASIL SELEKSI ADMINISTRASI

- a. Calon Peserta Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahap I Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2019 adalah yang lulus seleksi administrasi sebagaimana tercantum dalam lampiran Pengumuman ini;
- b. Pelamar yang lulus seleksi administrasi dapat mencetak kartu peserta ujian melalui situs online <https://ssp3k.bkn.go.id>;

### V. SELEKSI KOMPETENSI

1. Peserta yang telah dinyatakan lulus seleksi administrasi sebagaimana dimaksud pada angka IV huruf a berhak mengikuti seleksi Kompetensi, dengan Materi :
  - a. Kompetensi Manajerial;
  - b. Kompetensi sosio kultural; dan
  - c. Kompetensi Teknis
2. Pelaksanaan uji kompetensi:
  - a. Setiap peserta membawa :
    1. Kartu peserta ujian sebanyak 2 lembar;
    2. Kartu Registrasi/tanda pendaftaran;
    3. Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga Asli dan foto copi;
    4. Bagi tenaga Kesehatan harus membawa Asli dan Fotokopi Surat Tanda Registrasi yang masih berlaku;
  - b. Semua dokumen sebagaimana dimaksud pada angka 2 huruf a di atas:
    1. Dimasukkan ke dalam map dan diperlihatkan kepada panitia sebelum mengikuti uji kompetensi,
    2. Untuk Kartu Ujian yang dimasukkan ke dalam map hanya satu dan satu lembar lagi dibawa ke petugas online untuk mendapatkan Personal Indentifikasi Number (Nomor PIN untuk log in CAT) dan diparaf oleh Panitia;
  - c. Peserta yang tidak membawa persyaratan sebagaimana tersebut pada poin 4 (empat), dinyatakan tidak berhak mengikuti Ujian.
  - d. Peserta diwajibkan hadir 90 (sembilan puluh) menit sebelum pelaksanaan ujian;

- e. Peserta yang terlambat dari jadwal yang telah ditentukan tidak diperkenankan mengikuti Seleksi;
3. Tata Tertib Seleksi Kompetensi sebagai berikut :
- 1) Kewajiban bagi peserta
    - a. Mengisi daftar hadir yang telah disiapkan oleh Panitia;
    - b. Mengenakan kemeja/baju atas berwarna putih polos dan celana panjang/rok berwarna gelap (tidak diperkenankan memakai kaos, celana jeans dan sandal);
    - c. Duduk pada tempat yang ditentukan;
    - d. Mendengarkan pengarahannya dari Panitia sebelum pelaksanaan tes dengan Computer Assisted Test dimulai;
    - e. Mengerjakan semua soal tes yang tersedia sesuai dengan alokasi waktu yang sudah ditentukan.
  - 2) Larangan bagi peserta:
    - a. Membawa buku-buku dan catatan lainnya;
    - b. Membawa kalkulator, telepon genggam (handphone) atau alat komunikasi lainnya, kamera dalam bentuk apapun, jam tangan, balpoint;
    - c. Membawa makanan dan minuman ke dalam ruangan;
  - 3) Peserta yang tidak memenuhi tata tertib tidak dibenarkan mengikuti ujian dan dinyatakan gugur

#### VI. SELEKSI WAWANCARA

1. Seleksi wawancara adalah untuk menilai moralitas dan integritas peserta seleksi kompetensi
2. Seleksi wawancara akan dilakukan setelah pelaksanaan uji kompetensi:
3. Seleksi wawancara dilakukan dengan menggunakan Computer Assisted Test (CAT)

#### VII. JADWAL

Jadwal Uji Kompetensi dan Wawancara serta Lokasi Ujian akan diumumkan pada laman/web: <http://bkd.sumbarprov.go.id>.

#### VIII. KETENTUAN LAIN

1. Apabila salah satu data/dokumen yang disampaikan peserta dalam proses Seleksi yang di mulai dari tahap registrasi sampai kepada pengusulan dan penetapan nomor Induk Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja terbukti tidak benar, maka yang bersangkutan dinyatakan gugur dan tidak akan diproses lebih lanjut;
2. Jika ditemukan dokumen yang tidak benar setelah diangkat menjadi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja, maka yang bersangkutan akan diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja, serta akan dituntut sesuai dengan Peraturan dan perundangan yang berlaku;
3. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami ketentuan dalam pelaksanaan Seleksi adalah menjadi resiko peserta sendiri dan bukan merupakan tanggung jawab Panitia;
4. Keputusan Panitia selama proses Seleksi adalah bersifat Mutlak dan Tidak Dapat diganggu gugat;
5. Proses Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2019 Tidak dipungut biaya apapun, jika peserta menemukan adanya permintaan dan pemungutan biaya dalam bentuk apapun dari panitia dan dapat dibuktikan kebenarannya maka agar menyampaikan langsung kepada Ketua Panitia Seleksi dan pihak yang berwenang;
6. Pelayanan dan informasi terkait pelaksanaan kegiatan ini dapat menghubungi Bidang Formasi dan Informasi Kepegawaian, Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Sumatera Barat nomor telpon 0751. 7054124-7054804;

Demikian Pengumuman ini disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Padang, 21 Februari 2019

SEKRETARIS DAERAH  
PROVINSI SUMATERA BARAT



Drs. A L W I S  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19610202 198210 1 000