

## BEBAN KERJA UNTUK KEBUTUHAN PEGAWAI

1. NAMA JABATAN : PENGELOLA KEPANGKATAN
2. UNIT KERJA : BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
3. IKHTISAR JABATAN
- Mengelola data kepangkatan serta membuat surat keputusan kenaikan pangkat, serta melaksanakan ujian dinas berdasarkan ketentuan yang berlaku agar agar tugas penganalisisan kepangkatan terselenggara dengan baik sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan.

| NO. | URAIAN TUGAS   | SATUAN HASIL | WAKTU PENYELESAIAN (MENIT) | WAKTU KERJA EFEKTIF (MENIT) | BEBAN KERJA | PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN | KET |
|-----|--|--------------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------------------|-----|
| 1   | 2  | 3            | 4                          | 5                           | 6           | 7                       | 8   |
| 1.  | <b>Menghimpun data usulan kepegawaian tentang ujian dinas, ujian penyesuaian ijazah, kenaikan pangkat, peninjauan masa kerja.</b>  |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - Menyiapkan data usulan kepegawaian tentang ujian dinas, ujian penyesuaian ijazah kenaikan kegiatan   | berkas       | 20                         | 72000                       | 700         | 0,1944                  |     |
|     | - Membuat surat edaran ke masing-masing SKPD   | berkas       | 30                         | 72000                       | 700         | 0,2917                  |     |
|     | - Merekap jumlah usulan kenaikan pangkat PNS   | daftar       | 30                         | 72000                       | 700         | 0,2917                  |     |
|     | - Merekap jumlah usulan ujian penyesuaian ijazah   | kegiatan     | 30                         | 72000                       | 700         | 0,2917                  |     |
|     | - Merakap jumlah usulan ujian dinas  | kegiatan     | 30                         | 72000                       | 700         | 0,2917                  |     |
|     | - Membuat laporan hasil ujian dinas, ujian penyesuaian ijazah dan kenaikan pangkat   | berkas       | 30                         | 72000                       | 700         | 0,2917                  |     |
| 2.  | <b>Menganalisis data usulan ujian dinas, kenaikan pangkat tersebut untuk mengetahui adanya kekurangan dan menghindari kesalahan data yang dimaksud, menyusun jadwal pelaksanaan ujian dinas dan penyesuaian ijazah, melakukan pemanggilan peserta ujian dinas dan penyesuaian ijazah ke instansi terkait.</b>  |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - Memeriksa berkas ujian dinas   | surat        | 20                         | 72000                       | 100         | 0,0278                  |     |
|     | - Memeriksa berkas ujian penyesuaian ijazah  | surat        | 20                         | 72000                       | 100         | 0,0278                  |     |
|     | - Memeriksa berkas kenaikan pangkat  |              | 10                         |                             | 100         |                         |     |
|     | - Memberitahukan ke masing-masing SKPD pemanggilan peserta lulus seleksi   |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - administrasi untuk ikut ujian dinas dan tidak memenuhi syarat juga melalui surat ke SKPD   | berkas       | 10                         | 72000                       | 100         | 0,0139                  |     |
|     | - Memberitahukan ke masing-masing SKPD pemanggilan peserta lulus seleksi   |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - administrasi untuk ikut ujian penyesuaian ijazah dan tidak memenuhi syarat juga melalui surat ke SKPD  | berkas       | 10                         | 72000                       | 100         | 0,0139                  |     |
|     | - Berkas usulan kenaikan pangkat yang tidak memenuhi syarat dibuatkan surat ke masing-masing SKPD  | surat        | 10                         | 72000                       | 100         | 0,0139                  |     |
|     | - Membuat laporan kegiatan yang telah dilaksanakan   | surat        | 20                         | 72000                       | 100         | 0,0278                  |     |
| 3.  | <b>Menerima dan memeriksa berkas usul kenaikan pangkat, membuat Usulan penetapan kenaikan pangkat model E. II untuk golongan II dan III dilingkungan propinsi serta usulan kenaikan pangkat bagi gol/ruang IV/b dibawah dan model K untuk gol/ruang IV/c s.d IV/e menurut format dan ketentuan yang berlaku dan mengajukan kepada instansi yang berwenang, menerima nota persetujuan dari instansi yang berwenang untuk disusun konsep surat keputusannya dan mengajukan konsep tersebut kepada pimpinan untuk ditandatangani.</b> |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - Berkas yang memenuhi syarat diupdate kedala Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) dan setelah di update data PNS tersebut jkemudian   |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - dibuatkan nomor dan tanggal entry usul untuk dijadikan pertimbangan teknis untuk Kepala Kantor Regional XII Badan Kepegawaian Negara di Pekanbaru dari golongan I sampai golongan IV/b   | berkas       | 10                         | 72000                       | 70          | 0,0097                  |     |
|     | - Berkas yang memenuhi syarat diupdate kedala Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) dan setelah di update data PNS tersebut jkemudian   |              |                            |                             |             |                         |     |
|     | - dibuatkan nomor dan tanggal entry usul untuk dijadikan pertimbangan teknis untuk Kepala Kantor Regional XII Badan Kepegawaian Negara di Pekanbaru dari golongan IV/c sampai dengan IV/e.   | berkas       | 10                         | 72000                       | 70          | 0,0097                  |     |
|     | - Nota Persetujuan pertimbangan teknis kenaikan pangkat PNS yang telah keluar dari Kepala kantor regional XII Badan Kepegawaian Negara Pekanbaru dari golongan I sampai dengan golongan IV/b baru bisa dibuatkan konsep Surat Keputusan Gubernur   | berkas       | 10                         | 72000                       | 70          | 0,0097                  |     |
|     | - Konsep Surat Keptusan Gubernur tentang kenaikan pangkat PNS ditandatangani oleh Gubernur dari golongan IV/a sampai dengan IV/b   | berkas       | 30                         | 72000                       | 70          | 0,0292                  |     |

| NO.               | URAIAN TUGAS  | SATUAN HASIL | WAKTU PENYELESAIAN (MENIT) | WAKTU KERJA EFEKTIF (MENIT) | BEBAN KERJA | PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN | KET |
|-------------------|---|--------------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------------------|-----|
| 1                 | 2   | 3            | 4                          | 5                           | 6           | 7                       | 8   |
| 4.                | <p>Konsep Surat Keputusan Gubernur tentang kenaikan pangkat PNS ditandatangani - oleh Kepala Badan Kepegawaian Daerah dari golongan I/a sampai dengan golongan III/d</p> <p><b>Membuat Petikan, Salinan surat keputusan setelah konsepnya ditandatangani oleh pimpinan, menyampaikan berkas mutasi kepangkatan yang telah selesai diproses ke Sub Bagian Umum Kepegawaian untuk diserahkan kepada PNS yang bersangkutan, melaksanakan dan memeriksa ujian dinas dan penyesuaian ijazah, membuat daftar rekapitulasi bagi yang dinyatakan lulus/tidak lulus ujian dinas serta menyampaikan kepada instansi terkait, membuat tanda lulus ujian dinas.</b></p> | berkas       | 30                         | 72000                       | 70          | 0,0292                  |     |
|                   | - Membuat Petikan Surat Keputusan Gubernur tentang kenaikan pangkat PNS golongan IV/b ditandatangani Sekretaris Daerah  | surat        | 10                         | 72000                       | 150         | 0,0208                  |     |
|                   | - Membuat petikan Surat Keputusan Gubernur tentang kenaikan pangkat PNS golongan III/d dibawah ditandatangani Kepala Bidang Mutasi kepegawaian BKD  | kegiatan     | 10                         | 72000                       | 15          | 0,0021                  |     |
|                   | - Memeriksa hasil ujian dinas   | kegiatan     | 15                         | 72000                       | 150         | 0,0313                  |     |
|                   | - Ujian penyesuaian ijazah diserahkan kepihak ketiga yaitu Universitas Negeri Padang  | kegiatan     | 30                         | 72000                       | 150         | 0,0625                  |     |
|                   | - Membuat rekapitulasi lulus ujian dinas dan tidak lulus ujian dinas  |              |                            |                             |             |                         |     |
|                   | - Membuat rekapitulasi luluspenyesuaian ijazah yang lulus dan tidak lulus   | laporan      | 30                         | 72000                       | 5           | 0,0021                  |     |
|                   | - Membuat laporan kegiatan  | laporan      | 30                         | 72000                       | 5           | 0,0021                  |     |
| 5                 | <p><b>Melaporkan pelaksanaan tugas kepada atasan berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi.</b></p> <p>Membuat laporan hasil pengolahn data yang meliputi pemeriksaan data,</p> <p>- peremajaan data, rekapitulasi peremajaan data dan kenaikan pangkat dan ujian dinas/penyesuaian ijazah</p> <p>- Menyerahkan laporan kepada atasan sebagai bahan evaluasi</p>   | laporan      | 30                         | 72000                       | 4           | 0,0017                  |     |
|                   |   | laporan      | 30                         | 72000                       | 4           | 0,0017                  |     |
| <b>JUMLAH</b>     |   |              |                            |                             |             | <b>1,9894</b>           |     |
| <b>PEMBULATAN</b> |   |              |                            |                             |             | <b>2</b>                |     |

Padang, 15 April 2015  
Tim  
Penyusun Anjab ABK