

BEBAN KERJA UNTUK KEBUTUHAN PEGAWAI

1. NAMA JABATAN : OPERATOR KOMPUTER
2. UNIT KERJA : BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
3. IKHTISAR JABATAN

Mengetik surat, dokumen, naskah, catatan, menggandakan dengan mesin ketik, komputer, manual maupun elektrik, sesuai dengan konsep, berdasarkan ketentuan yang berlaku agar tugas operator komputer sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan.

NO.	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (MENIT)	WAKTU KERJA EFEKTIF (MENIT)	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Menyiapkan bahan yang akan diolah dan diproses melalui komputer dan laptop.						
	- Menerima data dan bahan yang akan diolah dari atasan	berkas	5	72000	500	0,0347	
	- Mengelompokkan data dan bahan sebelum diolah berdasarkan klasifikasi tertentu	berkas	20	72000	500	0,1389	
	- Memisahkan data dan bahan berdasarkan sub klasifikasi tertentu jika diperlukan	berkas	20	72000	500	0,1389	
2.	Mengetik dengan konsep yang benar dan memeriksa hasil ketikan dengan mencocokkannya dengan konsep untuk mengetahui kesalahannya dan kebenaran						
	- Mengetik menggunakan aplikasi dalam komputer dan laptop	laporan	30	72000	500	0,2083	
	- Memformat ketikan menggunakan aplikasi dalam komputer dan laptop	laporan	30	72000	500	0,2083	
	- Menyimpan menggunakan aplikasi dalam komputer dan laptop	laporan	15	72000	500	0,1042	
	- Mencetak atau print hasil ketikan ke kertas	berkas	15	72000	500	0,1042	
	- Menyerahkan kepada atasan untuk dikoreksi atau untuk langsung ditandatangani	berkas	5	72000	500	0,0347	
3.	Memperbaiki hasil ketikan jika ditemui kesalahan agar sesuai dengan format pengetikan dan konsep.						
	- Menerima hasil koreksi ketikan dari atasan	berkas	5	72000	500	0,0347	
	- Mengedit dan memperbaiki hasil koreksi ketikan menggunakan aplikasi dalam komputer dan laptop	berkas	30	72000	500	0,2083	
	- Menyimpan hasil koreksi menggunakan aplikasi dalam komputer dan laptop	berkas	15	72000	500	0,1042	
4.	Memelihara komputer dan laptop agar dapat dipergunakan sewaktu-waktu, sesuai						
	- Menservis dan merawat komputer terkait permasalahan ringan	alat	30	72000	500	0,2083	
	- Mengidentifikasi permasalahan peralatan komputer dan laptop	alat	30	72000	500	0,2083	
	- Menyiapkan kebutuhan perawatan dan pemeliharaan komputer/laptop	alat	30	72000	500	0,2083	
	- Menyimpan bahan dan sparepart serta komponen cadangan komputer	alat	30	72000	500	0,2083	
5.	Melaporkan pelaksanaan tugas kepada atasan berdasarkan hasil kerja sebagai						
	- Membuat laporan hasil pekerjaan operator komputer	berkas	15	72000	5	0,0010	
	- Menyerahkan laporan kepada atasan sebagai bahan evaluasi	berkas	15	72000	5	0,0010	
JUMLAH						2,1528	
PEMBULATAN						2	

Padang, 15 April 2015
Tim
Penyusun Anjab ABK